



Pontificia Universidad Católica de Chile

Instructivo - Instalación y Uso de PDF Creator

Versión	: 1.00
Preparado por	: Subdirección de Innovación Tecnológica
Preparado para	: Dirección de Informática
Autor	: Juan Moyano González
Fecha creación	: 05 de Febrero de 2008
Última modificación	: 11 de marzo de 2008
Revisado por	: Richard Hernández Márquez
Nombre de archivo	: Instructivo - Pdf Creator (11-03-2008).docx

TABLA DE CONTENIDOS

1.	Descripción	3
2.	Obtención Software	4
3.	Instalación Software	7
4.	Ejecución	15
5.	Configuración	16
6.	Aplicaciones	17
6.1	Convertir un documento a PDF	17

1. Descripción

PDF Creator es un software que permite crear archivos PDF.

PDF (Portable Document Format) o Formato de Documento Portátil, es un formato de almacenamiento de documentos, desarrollado por la empresa Adobe que permite que cualquier tipo de archivo Word, Excel y similares pueda ser convertido a formato PDF. Permitiendo ser leído por cualquier plataforma, sólo con el requisito de tener instalado Acrobat Reader, o software que permita leer archivos PDF.

2. Obtención Software

Los pasos para obtención del software son:

1. Ingresar a URL: <http://pdfcreator.uptodown.com/>

Donde se muestra la siguiente página para descarga del software:

Windows / Utilidades / Texto/Documentos / Descripción Imágenes (2) Opiniones (4) Descargar

PDFCreator 0.9.5

Crea cualquier documento PDF en un minuto

3.2 /5 de 724 votos

Licencia: Gratis Fecha: 25/01/08
Idioma: Ingles Tamaño: 15.16MB
Descargas: 306.456 Autor: Sector7g

[Descargar](#)

Con este único programa podrás crear gratuitamente cualquier tipo de documento PDF y con un solo click.

PDFCreator es compatible con cualquier editor que soporte la impresión de documentos. Ya sea desde el word, wordpad, block de notas... podrás exportar cualquier contenido a un PDF.

La aplicación capturará la salida de impresión de cualquier editor, seleccionas en lugar de tu impresora el icono de PDFCreator y en segundos tendrás generado el PDF con el contenido que has imprimido.

PDFCreator se presenta bajo la licencia gratuita GPL (GNU General Public License).

Por alvaro

Make your monitor come alive!
[Click here!](#)

2. Se debe Presionar el botón . Luego aparecerá lo siguiente:

Windows / Utilidades / Texto/Documentos / Descripción Imágenes (2) Opiniones (4) Descargar

Cómo descargar PDFCreator 0.9.5?

Gratuita del autor Premium SMS

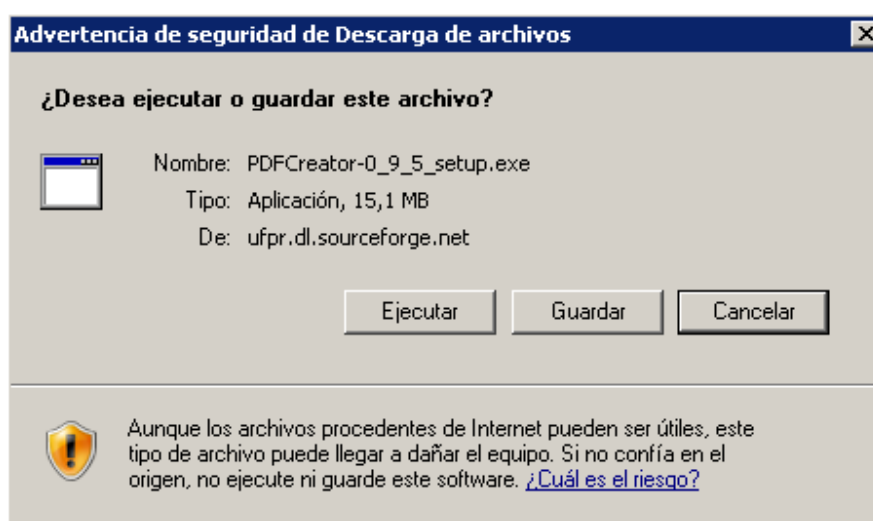
CARACTERÍSTICAS	GRATUITA	PREMIUM SMS
Garantía de existencia del fichero	?	✓
100% Libre de virus	?	✓
Velocidad máxima garantizada	?	✓
Sin colas de espera	?	✓
Sin páginas intermedias	?	✓
Cobertura	Global	España
Coste	Gratis	1 solo SMS
Forma de uso	Descarga externa no garantizada	Envía UTD al 7372 con tu móvil

Código recibido

Elige tu opción [Descargar](#) [Descargar](#)

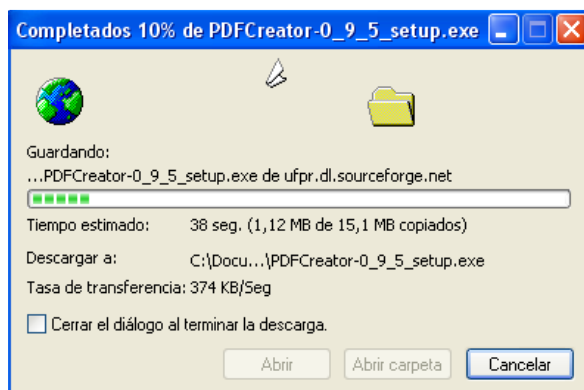
Dentro de este cuadro elige la opción que se encuentra en la columna “Gratuita”, presionando  en la misma columna.

3. El sitio entrega cuadro de diálogo que permite guardar PDF Creator en la ruta que estime conveniente:



Presionar botón 

4. Luego aparece comienza la descarga de PDF Creator, con el siguiente cuadro, el que se completara al llegar a 100%.

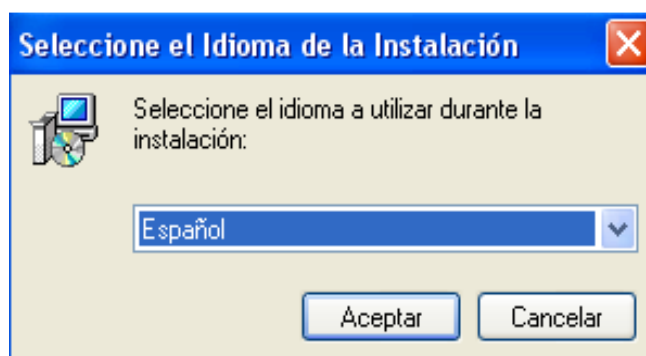


3. Instalación Software

1. Para instalar debe ingresar al Setup que quedo guardado al completarse la transferencia. El Setup tendrá el siguiente nombre “PDFCreator-0_9_5_setup” (a menos que al momento de guardar el Setup en el PC se haya cambiado el nombre del archivo).

Una vez encontrado el Setup se debe hacer doble click sobre este para comenzar la instalación del programa PDF Creator versión 0.9.5.

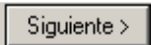
Al comenzar la instalación se despliega ventana de selección de idioma con el cual se desea ejecutar la instalación y operación del software.



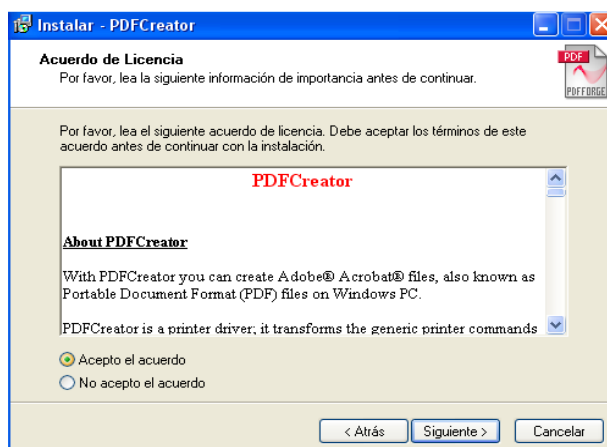
Luego de seleccionar idioma, presione .

2. Posteriormente aparecerá una ventana de bienvenida al asistente de instalación:



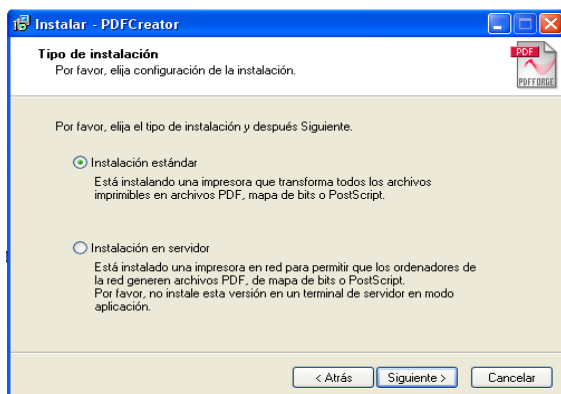
Se debe presionar , para continuar con la instalación.

3. En la nueva ventana se debe aceptar la licencia



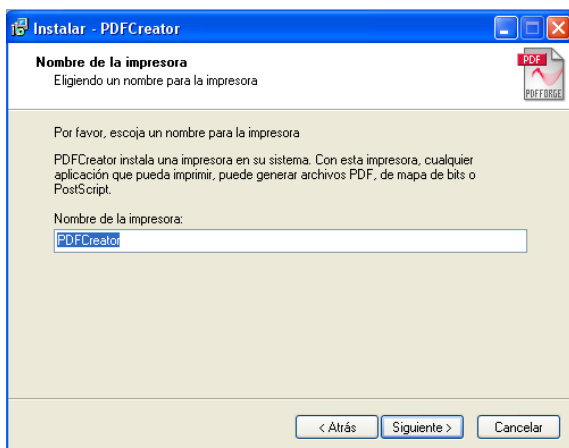
Presionar botón .

4. Seleccionar el tipo de instalación, preferentemente “estándar”:



Presionar el botón .

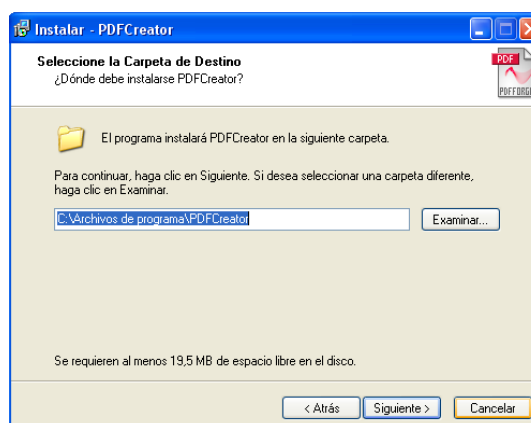
5. Seleccione el nombre de la impresora para el sistema, con esta impresora cualquier aplicación que pueda imprimir puede generar archivos PDF, de mapa de bits o PostScript.




El nombre que se defina como impresora será utilizado para seleccionar la impresora a utilizar en la impresión de documentos, que en vez de enviar a un dispositivo físico, en sistema generará un archivo de extensión PDF.

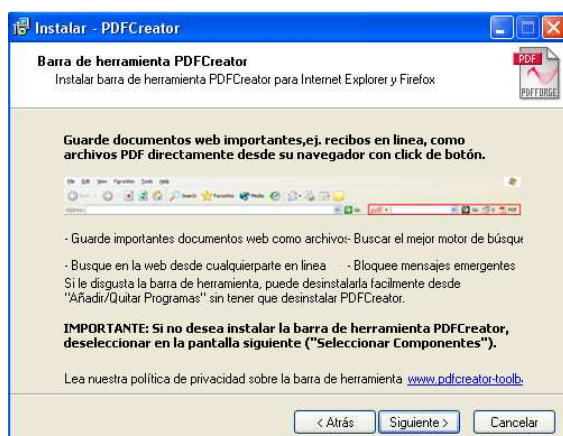
Luego presionar .

6. Seleccionar la ruta en que se desea instalar la carpeta donde se instalara PDF Creator:



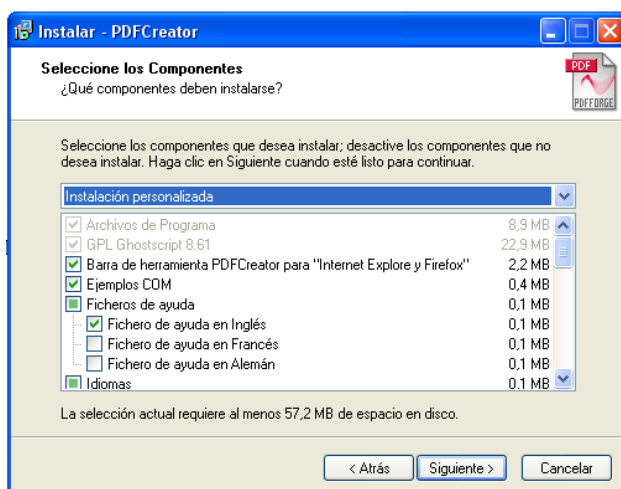
Presionar el botón .

7. Instalar la barra de herramientas de PDF Creator, se debe hacer click en :



La barra de herramientas de PDF Creator sirve esencialmente para guardar documentos web y buscar en la web.

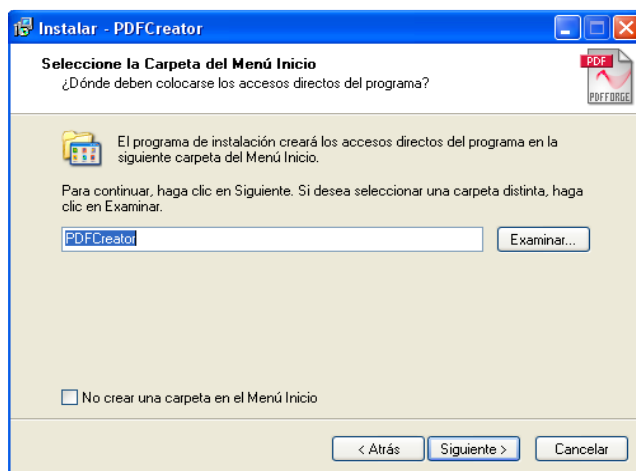
8. Seleccionar los componentes que se desean instalar.



Se recomienda instalar los componentes que vienen seleccionados por el asistente de instalación.

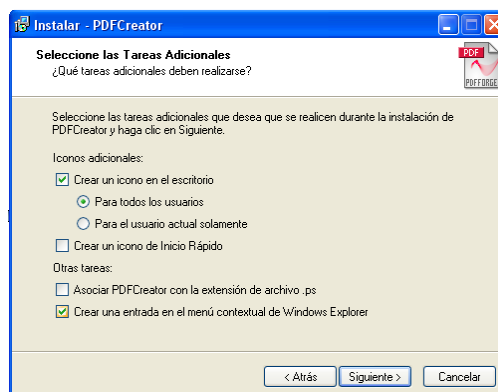
Presionar el botón .

9. Seleccionar la carpeta del menú de inicio. Esta carpeta es el lugar donde se instalarán los accesos directos de PDF Creator.



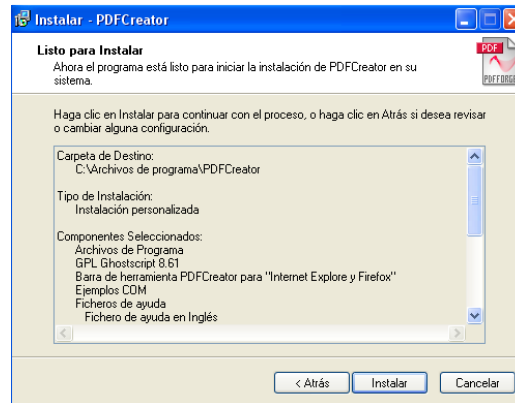
Presionar el botón .

10. Seleccionar las tareas adicionales. Se recomienda las seleccionadas por el asistente de instalación.



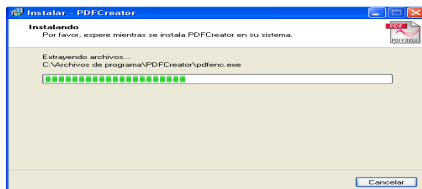
Presionar el botón .

11. Finalmente el programa está listo para ser instalado mostrando la siguiente ventana que da paso a la instalación del software:



Presionar botón .

12. Comenzará a instalarse PDF Creator y sus componentes.



13 Finalmente abrirá una ventana donde se informa al usuario que el asistente completó la instalación correctamente.

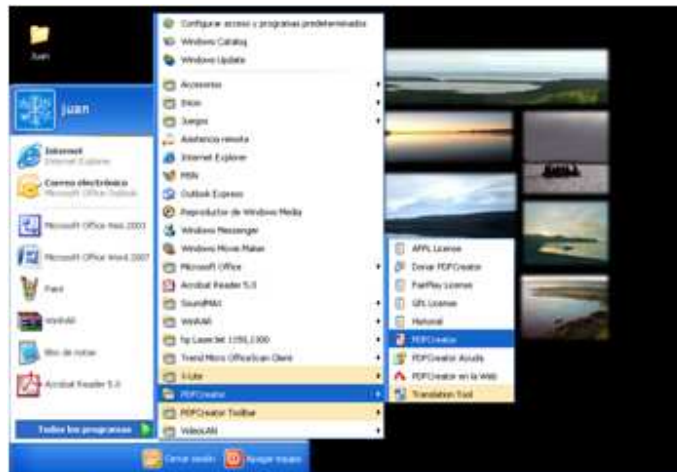


Para terminar presionar

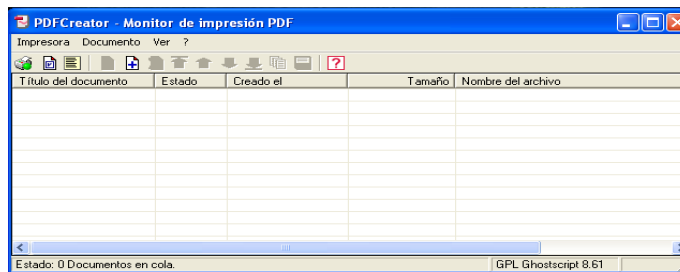
Finalizar

4. Ejecución

1. Una vez instalado, ejecutamos el programa desde la barra de inicio.

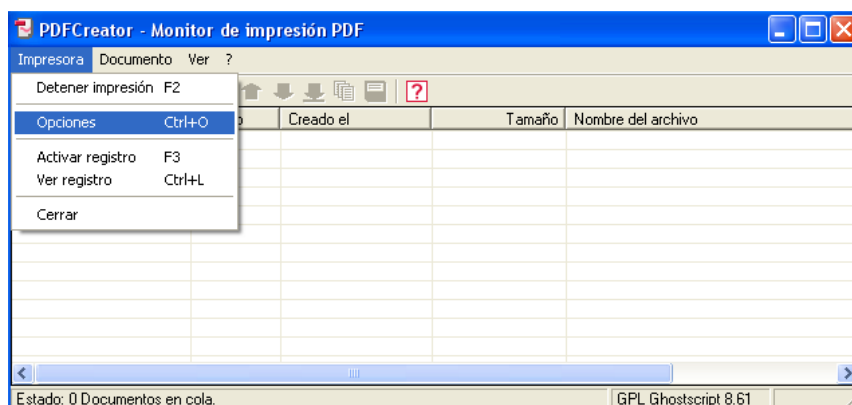


Pantalla inicial:

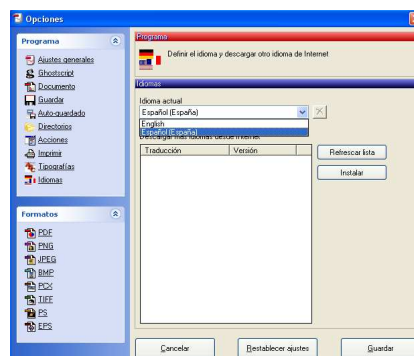
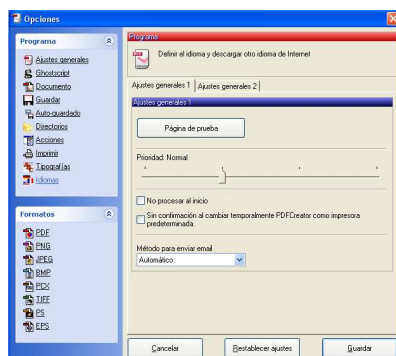


5. Configuración

1. Lo primero que se debe saber es como configurar el programa al idioma que se desea trabajar. Aunque en el caso de este software el asistente de instalación ya nos había preguntado el idioma que se deseaba de todas formas se enseñara como acceder manualmente al idioma. Para esto se pulsa en la pestaña de la barra de herramientas “Impresoras” y luego “Opciones”.



El cuadro de Opciones muestra lo siguiente, se debe pulsar en “Idioma” en el menú al costado izquierdo de la pantalla. Donde la pantalla opciones cambiara como se muestra en la figura, luego se selecciona el idioma con el que se desea trabajar y se pulsa el botón “Guardar”.



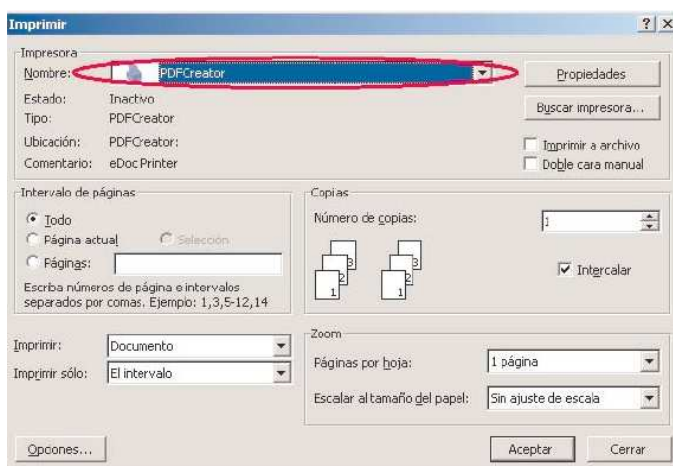
6. Aplicaciones

6.1 Convertir un documento a PDF

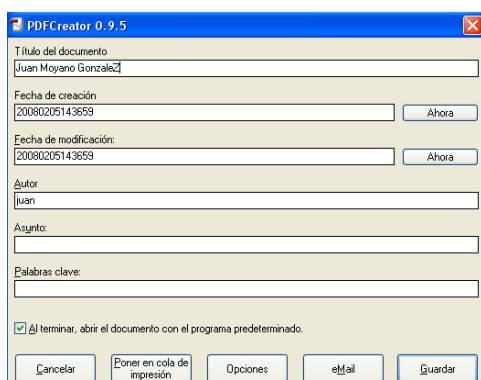
1. Desde Word:

Lo siguiente será convertir directamente desde Word, pero este ejemplo se puede aplicar para cualquier otro programa como por ejemplo Excel, siempre que se tenga el PDF Creator instalado.

Para convertir el documento se debe abrir el archivo desde el programa que se desea convertir ingresamos a “Archivo”, luego a “Imprimir” donde tan solo se debe cambiar la impresora y seleccionar la del programa, en este caso la impresora es la que se ve marcada.



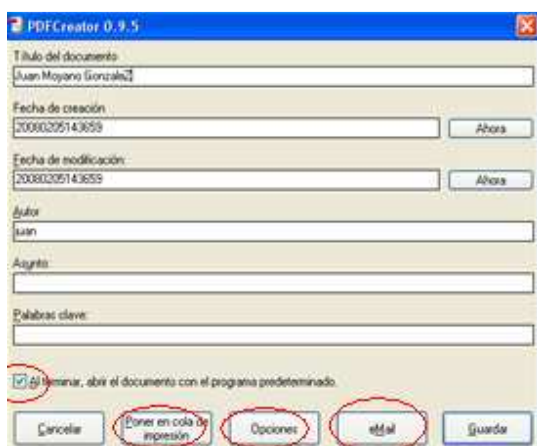
Luego de pulsar “Aceptar” el software mostrara una ventana de configuración del documento en PDF Creator. Se pueden configurar los parámetros que se incluirán en el documento PDF, como son el titulo del documento, la fecha de creación, el autor, palabra clave.



The image shows a screenshot of the PDFCreator 0.9.5 application window. The window title is "PDFCreator 0.9.5". It contains several input fields for document metadata:

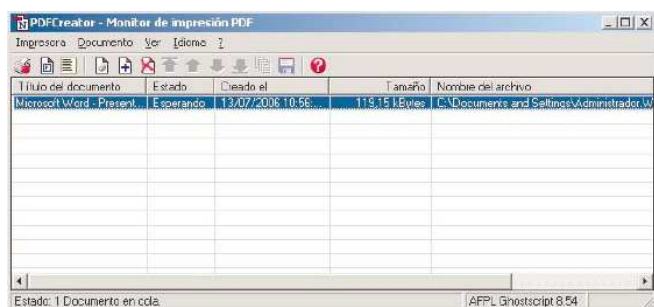
- Título del documento:** Juan Moyano González
- Fecha de creación:** 20080205143659 (with an "Ahora" button)
- Fecha de modificación:** 20080205143659 (with an "Ahora" button)
- Autor:** Juan
- Asunto:** (empty field)
- Palabras clave:** (empty field)

At the bottom, there is a checked checkbox labeled "Al terminar, abrir el documento con el programa predeterminado." and five buttons: "Cancelar", "Poner en cola de impresión", "Opciones", "email", and "Guardar".



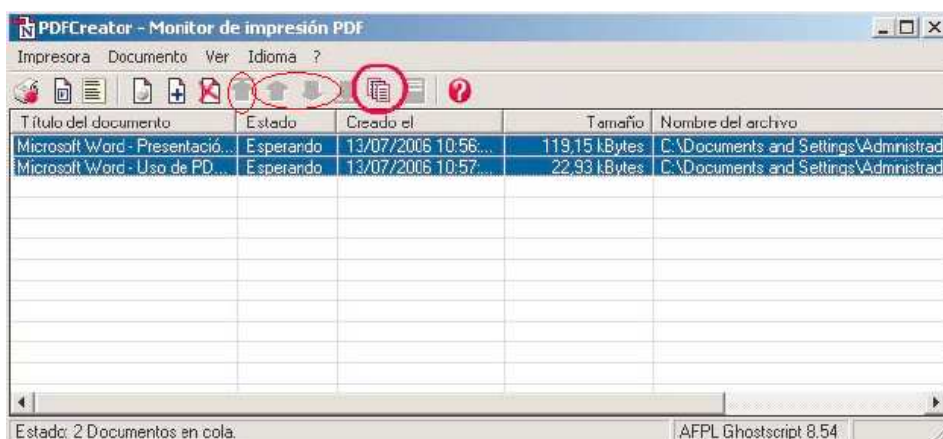
En la ventana donde se pulso el botón “Aceptar” existen varias opciones que serán explicadas a continuación:

- Una vez guardado si estaba marcado el check de “Al terminar, abrir el documento con el programa predeterminado” se abrirá una ventana para ver el resultado de la conversión a PDF.



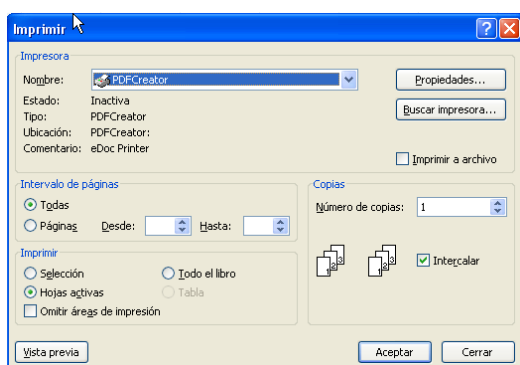
- Si se pulsa el botón “Email” el software guardara el documento de la misma forma que si se pulsa “Guardar”, pero adjuntaría el resultado en un nuevo mensaje de correo electrónico.
- Con el botón “Opciones” se puede acceder a las opciones de configuración de PDF Creator.

- Unir varios documentos en uno: Para poder unir varios documentos en uno solo convertido en PDF se debe apretar el botón “Imprimir” con PDF Creator cada uno de los documentos que se desea unir con la salvedad de que ahora se debe pulsar el botón “Poner en cola de impresión” en el primer documento. El resto de los documentos que se impriman tras el primero se irán añadiendo a la cola de impresión automáticamente. Una vez cargados en PDF Creator todos los documentos que se desean unir se deben seleccionar todos documentos (pulsar con el botón izquierdo y arrastrar el mouse sobre los documentos que se quieren unir) , luego pulsar sobre el icono “Combinar” . Se pueden cambiar el orden en que se quieren los documentos pulsando las flechas “Arriba” , “Abajo”, “Primero” y “Ultimo”.

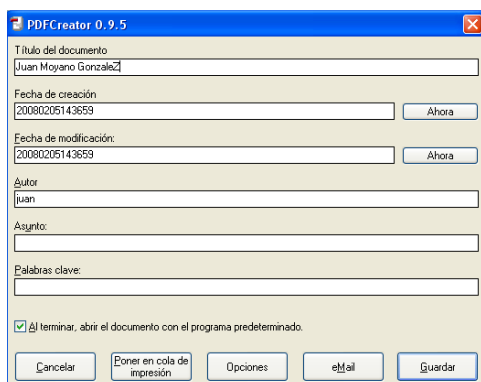


2. Desde Excel:

Convertir un documento Excel a PDF es esencialmente lo mismo que hacerlo desde Word. Desde la ventana de impresión del documento se debe cambiar la impresora y seleccionar la del programa, en este caso la impresora es la que se ve marcada.



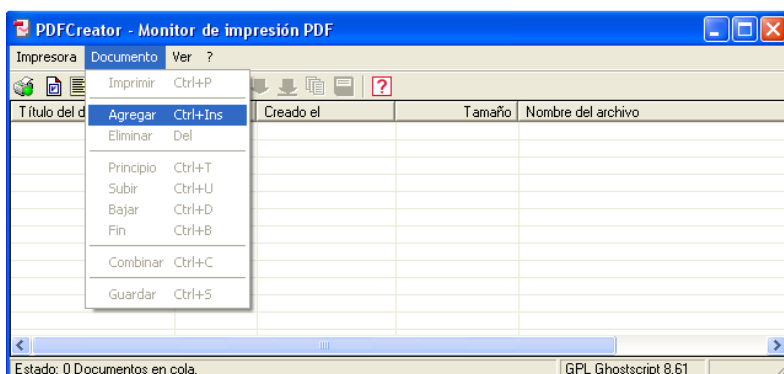
Luego de pulsar “Aceptar” el software mostrara una ventana de configuración del documento en PDF Creator. Se pueden configurar los parámetros que se incluirán en el documento PDF, como son el titulo del documento, la fecha de creación, el autor, palabra clave.



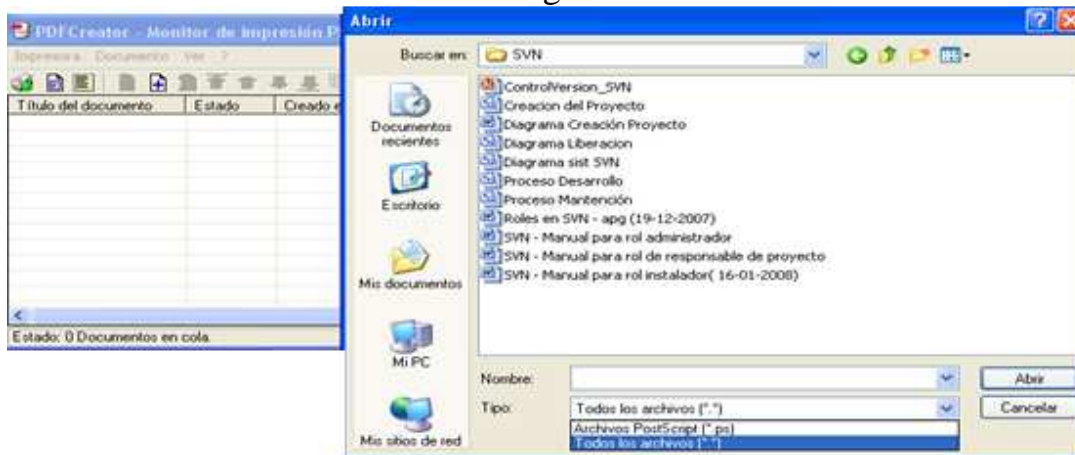
Los botones como “Poner en Cola de Impresión”, “Opciones”, “Guardar”, etc., se encuentran explicados en el punto anterior.

3. Desde PDF Creator:

Existen dos formas de realizar esta acción, la primera es simplemente arrastrando el documento que se desea convertir a la pantalla de PDF Creator y la segunda es pulsando en la pantalla del programa “Documento”, luego “Agregar”. Luego se busca el documento que se desea convertir y se pulsa “Abrir”.

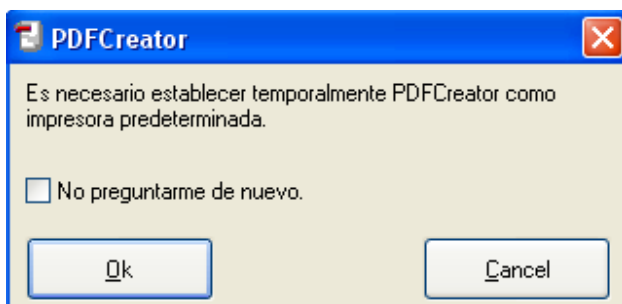


De igual forma si se pulsa sobre el icono con una **cruz azul** de la pantalla inicial de PDF Creator también se puede buscar un archivo que se desea convertir. Si al buscar el archivo que se desea, este no aparece en el lugar donde debiese estar, solo se debe pulsar en la flecha **Tipo** “todos los archivos” tal como se muestra en la figura:

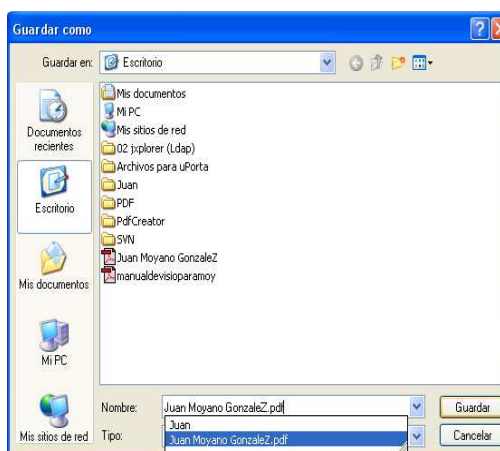
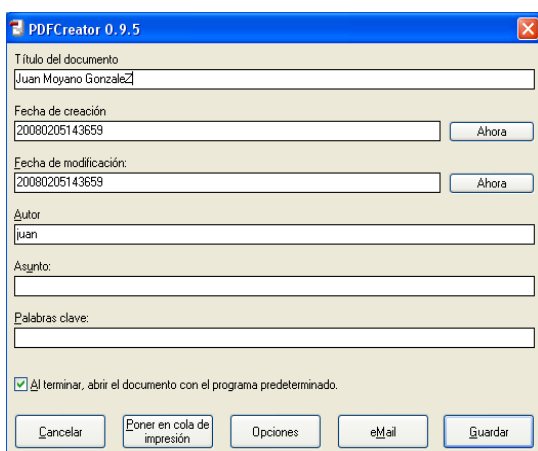


Puede ser un documento Word, Excel, Power Point, etc.
Luego de pulsar “Abrir” con el archivo que se desea convertir aparecerá una pantalla que nos informa que es preciso que el programa establezca de modo

temporal, como impresora determinada la suya propia, pulsamos “OK”. Si se desea que no vuelva a aparecer nuevamente esta pantalla seleccionamos el botón “No preguntarme de nuevo”.



Se pasa a otra ventana donde se pueden configurar los parámetros que se incluirán en el documento PDF, como son el título del documento, la fecha de creación, el autor, palabra clave. Al pulsar sobre guardar aparecerá una ventana para poder guardar el documento que será convertido a PDF.



Los botones como “Poner en Cola de Impresión”, “Opciones”, “Guardar”, etc., se encuentran explicados en el punto 1 (Desde Word).